

**ACCORDO TRA ORGANIZZAZIONI SINDACALI SCOLASTICHE REGIONALI,
DIRIGENTI DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE REGIONALI ED AMMINISTRAZIONE
SCOLASTICA REGIONALE SULLE MODALITA' DI CONFERIMENTO DELLE SUPPLENZE
ANNUALI E TEMPORANEE SINO AL TERMINE DELLE ATTIVITA' DIDATTICHE
NELLE SCUOLE DELLA VALLE D'AOSTA.**

Prot. n. 9839/SS del 14 MAG 2018

LE PARTI

VISTO il D.L. 3.7.2001, n. 255, convertito con modificazioni nella legge 20.8.2001, n. 333, pubblicata nella G.U. n. 193 del 21.8.2001, ed in particolare l'articolo 4, recante disposizioni e termini finalizzati all'accelerazione delle procedure di copertura dei posti di insegnamento disponibili;

RITENUTO che, nella specifica situazione della Regione Valle d'Aosta, l'attuazione del sopracitato articolo 4 possa fornire, ove effettuata nell'ambito di un piano organizzativo comune e secondo modalità operative predefinite, l'opportunità di conseguire concreti effetti positivi sotto il profilo dell'efficacia, della tempestività e dell'onerosità delle procedure preordinate all'avvio dell'anno scolastico nonché significativi vantaggi per gli aspiranti a supplenze, sia con riferimento alla garanzia di poter scegliere tra tutte le disponibilità cui hanno titolo sia in relazione agli aspetti retributivi connessi con la possibilità, per i supplenti annuali, di assumere effettivamente servizio sin dall'inizio dell'anno scolastico;

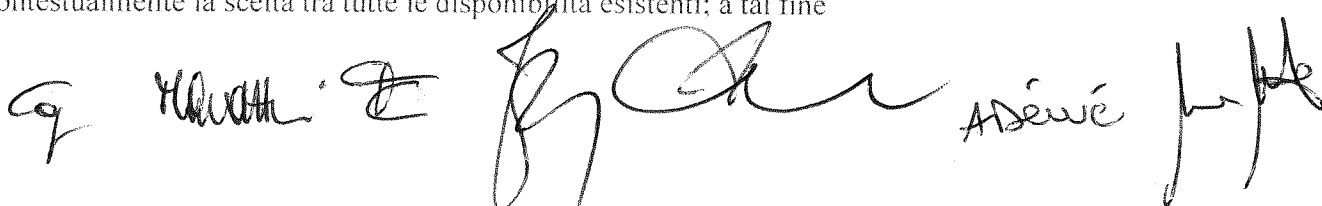
VISTO il D.L. 13.5.2011, n. 70, convertito con modificazioni nella legge 12.7.2011, n. 106, ed in particolare l'art. 9, comma 19, con il quale la data del 31 luglio contenuta nel sopracitato articolo 4 è sostituita con la data del 31 agosto;

RITENUTO di mantenere la data del 31 luglio, originariamente prevista dal sopracitato articolo 4, quale termine conclusivo delle operazioni di conferimento delle supplenze annuali e fino al termine delle attività didattiche di competenza dell'Ufficio scolastico regionale al fine di consentire il mantenimento dei sopra illustrati effetti positivi dell'azione amministrativa e dei vantaggi per gli aspiranti a supplenze;

RITENUTO, inoltre, di prevedere la possibilità da parte dell'Ufficio scolastico regionale di posticipare, previa informazione alle Organizzazioni sindacali scolastiche regionali, il suddetto termine del 31 luglio alla prima data utile successiva, qualora i tempi di definizione degli organici e quelli di emanazione delle disposizioni nazionali concernenti la mobilità e le vigenti graduatorie ad esaurimento, indispensabili, previa l'adozione delle relative disposizioni regionali, per l'avvio dei correlati procedimenti, comportassero l'oggettiva impossibilità, da parte dell'Ufficio scolastico regionale stesso, di concludere le operazioni di conferimento delle supplenze annuali e fino al termine delle attività didattiche entro il predetto termine del 31 luglio, tenuto altresì conto delle tempistiche relative allo svolgimento delle operazioni di assunzione a tempo indeterminato;

CONCORDANO

sull'opportunità che le operazioni di conferimento delle supplenze annuali e temporanee sino al termine delle attività didattiche, preordinate all'avvio di ciascun anno scolastico, si svolgano secondo procedure operative che, fermo restando il pieno rispetto delle vigenti norme di legge e regolamentari in materia, ne assicurino l'efficacia, la tempestività e la trasparenza, contemplino una tempistica predefinita, garantiscano l'idonea pubblicizzazione delle disponibilità e degli avvisi di convocazione, consentano agli aventi titolo di esercitare contestualmente la scelta tra tutte le disponibilità esistenti; a tal fine



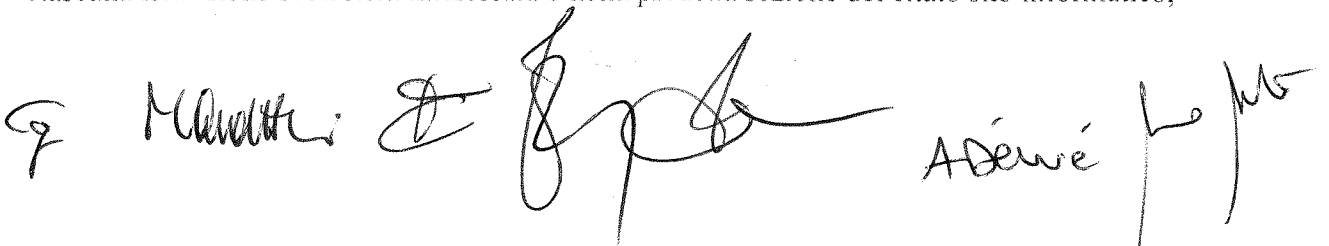
CONVENGONO

1) che, per gli anni scolastici del triennio 2018/2019 – 2020/2021, al conferimento delle supplenze annuali e temporanee sino al termine delle attività didattiche nelle istituzioni scolastiche ed educative della Regione si provvede, secondo i termini previsti nella formulazione originaria dell'articolo 4 del D.L. 3.7.2001, n. 255, convertito con modificazioni nella legge 20.8.2001, n. 333 e ai sensi delle disposizioni di cui al regolamento approvato con D.M. 13.6.2007, n. 131, con le seguenti modalità:

- l'Ufficio scolastico regionale conferisce le supplenze annuali e quelle sino al termine delle attività didattiche attingendo alle graduatorie regionali ad esaurimento, ancora vigenti, fino all'esaurimento dei posti a tal fine disponibili o delle graduatorie stesse;
- le operazioni di conferimento delle supplenze da parte dell'Ufficio scolastico si svolgono nel periodo compreso tra il 20 ed il 31 luglio di ciascun anno, termine entro il quale le stesse devono ordinariamente concludersi, fatta salva la possibilità di posticipare detto termine alla prima data utile successiva qualora si verificano le condizioni illustrate in premessa;
- i Dirigenti scolastici conferiscono, utilizzando le rispettive graduatorie di istituto, le supplenze annuali e temporanee fino al termine delle attività didattiche sui posti non ricopribili con personale incluso nelle vigenti graduatorie ad esaurimento, nonché quelle per la copertura di posti resisi disponibili, per qualsiasi causa, in data successiva al 31 luglio, o a quella di conclusione delle operazioni di conferimento delle supplenze da parte dell'Ufficio scolastico, se posteriore;
- le operazioni di conferimento delle supplenze da parte dei Dirigenti scolastici sulla base delle graduatorie di istituto si svolgono, contemporaneamente ed in un'unica sede per tutte le istituzioni scolastiche, nel periodo compreso tra il 25 ed il 31 agosto di ciascun anno, fatta ovviamente eccezione per le supplenze relative alla copertura di posti la cui disponibilità sopravvenga dopo tale data;
- il suddetto termine del 31 agosto stabilito per la conclusione delle operazioni di conferimento delle supplenze da parte dei Dirigenti scolastici può essere posticipato alla prima data utile successiva, qualora tale differimento si rendesse necessario per effetto del rinvio del termine del 31 luglio ordinariamente previsto per la conclusione delle operazioni di conferimento delle supplenze da parte dell'Ufficio scolastico, ovvero qualora i tempi di emanazione delle disposizioni nazionali concernenti la costituzione delle graduatorie di istituto, indispensabili, previa l'adozione delle relative disposizioni regionali, per l'avvio del correlato procedimento, comportassero l'oggettiva impossibilità, da parte delle istituzioni scolastiche regionali, di concludere le operazioni collettive di conferimento delle supplenze annuali e fino al termine delle attività didattiche entro la predetta data del 31 agosto;

2) che, al fine di consentire il tempestivo svolgimento delle operazioni di conferimento delle supplenze di cui al punto 1) evitando interruzioni nello scorrimento delle vigenti graduatorie ad esaurimento e delle graduatorie di istituto:

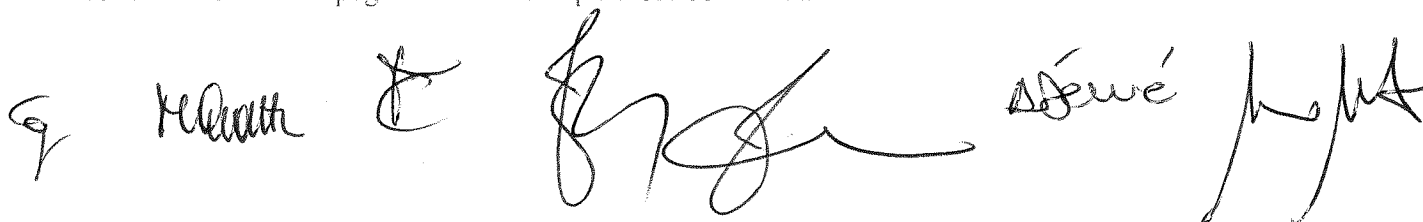
- gli aspiranti sono convocati presso la sede di svolgimento delle operazioni mediante avviso da pubblicare, almeno 24 ore prima dell'ora fissata per la convocazione, all'albo della Sovrintendenza agli studi e nella sezione del sito informatico istituzionale www.scuole.vda.it dedicata alla Normativa e Servizi-Docenti-Reclutamento e, relativamente alle supplenze dei Dirigenti scolastici, all'albo di ciascuna istituzione scolastica interessata e nella predetta sezione del citato sito informatico;

The bottom of the document features several handwritten signatures in black ink. From left to right, there is a small mark resembling the number '9', followed by a signature that appears to be 'M. ...', a large, stylized signature, and another signature that includes the name 'Adewé'.

- gli aspiranti convocati devono esprimere, personalmente o a mezzo di persona appositamente delegata, l'accettazione o il rifiuto della proposta di assunzione contestualmente alla sua formulazione senza condizioni o riserve e coloro che non risultino presenti nella data e nell'ora indicati dall'avviso di convocazione, né siano rappresentati per delega da persona presente, sono considerati a tutti gli effetti quali rinunciatari;
- 3) che, al fine di fornire agli interessati un'adeguata conoscenza del quadro delle disponibilità di posti a supplenza:
- l'elenco delle disponibilità iniziali, recante l'indicazione della tipologia di supplenza (annuale o temporanea fino al termine delle attività didattiche) conferibile per la copertura dei singoli posti, è pubblicato all'albo della Sovrintendenza agli studi almeno 24 ore prima dell'avvio delle operazioni di competenza dell'Ufficio scolastico e nella sezione del sito informatico istituzionale www.scuole.vda.it dedicata alla Normativa e Servizi-Docenti-Reclutamento;
 - l'elenco completo delle disponibilità residue dalle operazioni sulle vigenti graduatorie ad esaurimento e, come tali, costituenti le disponibilità iniziali per le operazioni di competenza dei Dirigenti scolastici è pubblicato all'albo della Sovrintendenza agli studi dopo la conclusione delle operazioni riferite alle predette graduatorie ad esaurimento ed è trasmesso a ciascuna istituzione scolastica, nonché reso disponibile nel sopraccitato sito informatico;
 - l'elenco stesso, eventualmente integrato con le disponibilità sopravvenute, è reso pubblico ove possibile con le modalità sopra descritte, o comunque nella sede unica di svolgimento delle operazioni;
- 4) che, al fine di dare concreta realizzazione al presente accordo:
- le Organizzazioni sindacali assicurano l'informazione e la consulenza ai propri aderenti in ordine alle condizioni organizzative e procedurali previste;
 - i Dirigenti scolastici assicurano la costituzione ed il funzionamento di un apposito gruppo di lavoro, composto come sotto specificato, incaricato di pianificare, organizzare e gestire, congiuntamente per tutte le istituzioni scolastiche, le operazioni di conferimento delle supplenze sulla base delle graduatorie di istituto, nonché di coordinare l'azione delle segreterie scolastiche in tale ambito;
 - la Struttura dirigenziale Personale scolastico della Sovrintendenza agli studi e il gruppo di lavoro assicurano, per quanto di rispettiva competenza, la pubblicazione all'albo della Sovrintendenza delle istituzioni scolastiche e nel sito informatico istituzionale www.scuole.vda.it delle disponibilità di posti e delle convocazioni degli aspiranti;
 - la suddetta Struttura dirigenziale Personale scolastico fornisce, ove possibile, la consulenza tecnica ed il supporto operativo eventualmente richiesti dal gruppo di lavoro;

DANNO ATTO

- 1) che il presente accordo è soggetto a revisione per il suo adeguamento nel caso in cui si rendesse necessario per effetto di modificazioni ed integrazioni della vigente normativa di riferimento (D.L. 3.7.2001, n. 255, convertito con modificazioni nella legge 20.8.2001, n. 333 e D.M. 13.6.2007, n. 131) eventualmente intervenute nel corso del triennio di validità;
- 2) che il presente accordo, in quanto inerente alle materie indicate alla lettera c) dell'art. 5, comma 1, del C.C.N.L. – comparto scuola sottoscritto il 29.11.2007, riveste il carattere di atto finale di una procedura di concertazione ed impegna come tale le parti sottoscrittrici.



COMPOSIZIONE GRUPPO DI LAVORO

ANNO SCOLASTICO 2018/2019

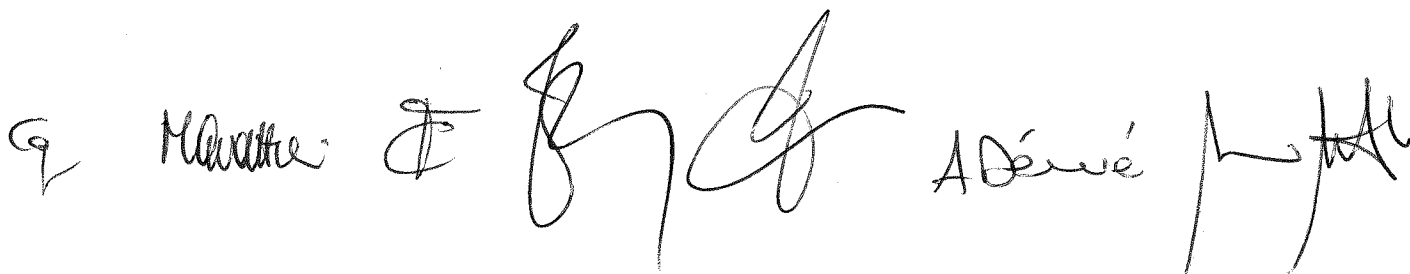
- 1) Liceo delle scienze umane e scientifico "Regina Maria Adelaide" di Aosta (componente dell'a.s. 2016/2017 – 3° anno)
 - 2) Istituzione scolastica "Eugenia Martinet" di Aosta (componente dell'a.s. 2016/2017 – 3° anno)
 - 3) Istituzione scolastica "Jean Baptiste Cerlogne" di Saint-Pierre (componente dell'a.s. 2017/2018 – 2° anno)
 - 4) Istituzione scolastica "Unité des Communes Valdôtaines Mont Rose A" di Pont-Saint-Martin (componente dell'a.s. 2017/2018 – 2° anno)
 - 5) Istituzione scolastica di istruzione tecnica "Innocent Manzetti" di Aosta (da individuare – 1° anno)
 - 6) Istituzione scolastica "San Francesco" di Aosta (da individuare – 1° anno)
- Supplenti: Liceo scientifico e linguistico "Edouard Bérard" di Aosta
Istituzione scolastica "Luigi Einaudi" di Aosta

ANNO SCOLASTICO 2019/2020

- 1) Istituzione scolastica "Jean Baptiste Cerlogne" di Saint-Pierre (componente dell'a.s. 2017/2018 – 3° anno)
 - 2) Istituzione scolastica "Unité des Communes Valdôtaines Mont Rose A" di Pont-Saint-Martin (componente dell'a.s. 2017/2018 – 3° anno)
 - 3) Istituzione scolastica di istruzione tecnica "Innocent Manzetti" di Aosta (componente dell'a.s. 2018/2019 – 2° anno)
 - 4) Istituzione scolastica "San Francesco" di Aosta (componente dell'a.s. 2018/2019 – 2° anno)
 - 5) Liceo classico, artistico e musicale di Aosta (da individuare – 1° anno)
 - 6) Istituzione scolastica "Unité des Communes Valdôtaines Mont Emilius 3" di Charvensod (da individuare – 1° anno)
- Supplenti: Istituzione scolastica di istruzione liceale, tecnica e professionale di Verrès
Istituzione scolastica "Abbé Prosper Duc" di Châtillon

ANNO SCOLASTICO 2020/2021

- 1) Istituzione scolastica di istruzione tecnica "Innocent Manzetti" di Aosta (componente dell'a.s. 2018/2019 – 3° anno)
 - 2) Istituzione scolastica "San Francesco" di Aosta (componente dell'a.s. 2018/2019 – 3° anno)
 - 3) Liceo classico, artistico e musicale di Aosta (componente dell'a.s. 2019/2020 – 2° anno)
 - 4) Istituzione scolastica "Unité des Communes Valdôtaines Mont Emilius 3" di Charvensod (componente dell'a.s. 2019/2020 – 2° anno)
 - 5) Istituzione scolastica "Unité des Communes Valdôtaines Valdigne Mont Blanc" di Morgex (da individuare – 1° anno)
 - 6) Istituzione scolastica "Unité des Communes Valdôtaines Walser" di Pont-Saint-Martin (da individuare – 1° anno)
- Supplenti: Istituto tecnico professionale regionale "Corrado Gex" di Aosta
Istituzione scolastica "Saint-Roch" di Aosta

The image shows several handwritten signatures in black ink. From left to right, there is a small mark, a signature that appears to be 'Maurizio', a large stylized signature, the name 'ADÉRIÉ' written in capital letters, and another large stylized signature.

LE PARTI

ORGANIZZAZIONI SINDACALI SCOLASTICHE

F.L.C. C.G.I.L. 

(Claudio Idone)

C.I.S.L. - Scuola 

(Corrado Fosson)

S.A.V.T.Ecole 

(Alessio Demé)


S.N.A.L.S. 

(Massimo Mirabello)

AMMINISTRAZIONE SCOLASTICA REGIONALE

Sovrintendente agli studi 

(Fabrizio Gentile)

Dirigente del Personale scolastico 

(Chrissa Gregori)

Funzionario del Personale scolastico 

(Monica Quattrin)

DIRIGENTI SCOLASTICI

I.S. "San Francesco" di Aosta 

(Rosina Meloro)

I.S. "Saint-Roch" di Aosta 

(Guido Cossard)

I.S. "Luigi Einaudi" di Aosta 

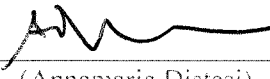
(Giovanni Peduto)

I.S. "Emile Lexert di Aosta" 

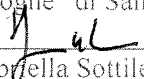
(Cristiana Marchesini)

I.S. "Eugenia Martinet" di Aosta 

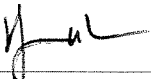
(Franca Fabrizio)

I.S. "Comunità Montana Valdigne Mont Blanc" di Morgex 


(Annamaria Distasi)

I.S. "Jean Baptiste Cerlogne" di Saint-Pierre 

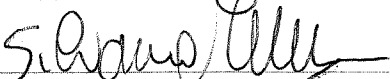
(Gabriella Sottile)

I.S. "Maria Ida Viglino" di Villeneuve 

(Gabriella Sottile, reggente)

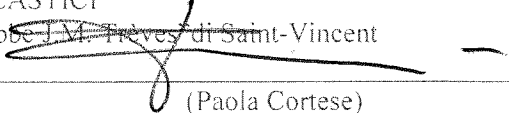
I.S. "Comunità Montana Grand Combin" di Gignod 

(Gledis Valdrighi)

I.S. "Comunità Montana Mont Emilius I" di Nus 

(Francesco Fazari)


SILVANA TAMARIN

I.S. "Abbe J.M. Trèves" di Saint-Vincent 

(Paola Cortese)

I.S. "Luigi Barone" di Verrès 

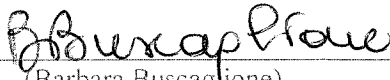
(Gledis Valdrighi, reggente)

I.S. "Comunità Montana Evancon 2" di Verrès 

(Antonella Dallou)

I.S. "Comunità Montana Mont Rose A" di Pont-Saint-Martin 

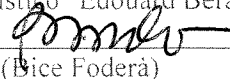
(Stefania Girodo Grant)

I.S. "Comunità Montana Walser e Mont Rose B" di Pont-Saint-Martin 

(Barbara Buscagione)

Liceo classico, artistico e musicale di Aosta 

(Daniela Sarteur)

Liceo scientifico e linguistico "Edouard Bérard" di Aosta 

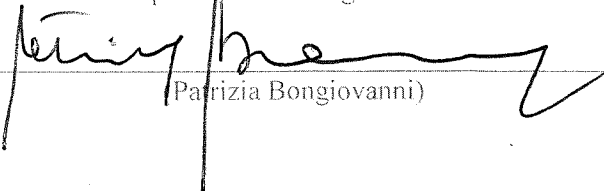
(Bice Foderà)

Liceo delle scienze umane e scientifico "Regina Maria Adelaide" di Aosta 

(Corrado Ballarini)

I.S. di istruzione tecnica "Innocent Manzotti" di Aosta 

(Susanna Occhipinti)

Istituto tecnico e professionale regionale "Corrado Gex" di Aosta 

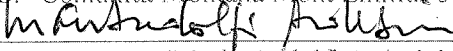
(Patrizia Bongiovanni)

I.S. "Comunità Montana Mont Emilius 2" di Quart



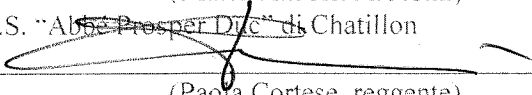
(Marina Pompameo)

I.S. "Comunità Montana Mont Emilius 3" di Charvensod



(Mario Andolfi Ardesini)

I.S. "Abate Prosper D'Et" di Chatillon



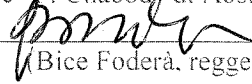
(Paola Cortese, reggente)

I.S. di istruzione liceale, tecnica e professionale di Verrès



(Silvana Chouquer)

Convitto regionale "E. Chabod" di Aosta



(Bice Foderà, reggente)

